

**Годовой отчет МКДОУ «Солнышко» с.Ключи-Булак за 2020-2021 учебный год.**

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад « Солнышко» открыт в 1976 году.

В нем функционирует  4 группы:

Группа раннего возраста-

младшая группа- детей;

средняя группа - детей;

 старше-подготовительная группа - ребенка;

Контингент воспитанников социально благополучный.

Численность воспитанников на 01.01.2021г - детей.

Выпускников в 2021 году- 10 детей.

В 2020-2021 году методическая работа направлена на организацию деятельности педагогического коллектива  в соответствии с ФГОС. Администрацией и рабочей группой ДОУ создана соответствующая нормативно-правовая база:

-план деятельности рабочей группы по разработке ООП дошкольного образования в ДОУ;

-План внедрения ФГОС в ВОП ДОУ;

-Разработка ООП ДО и приложение к ней – учебный план, режим, расписание НОД.

Основная цель педагогической деятельности – обеспечение оптимальных организационно-педагогических условий для успешного воспитания, обучения, развития, социализации ребенка в условиях введения ФГОС к структуре ООП ДО в образовательный процесс ДОУ.

Для выполнения данной цели педагогический коллектив детского сада в течение учебного года работал над решением задач, которые строились согласно утвержденному годовому плану и включали в себя:

Задачи:

1. Развивать представления детей об окружающей действительности через экологизацию образовательного процесса.

2. Совершенствовать работу по художественно-изобразительной деятельности ребёнка в ДОУ через современные педагогические технологии.

1. Формирование первоначальных навыков финансовой грамотности у детей 5-7 лет через проектную деятельность.

Решение этих задач осуществлялось по следующим направлениям:

-Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС;

-расширение его коррекционного потенциала;

-оздоровительно-физкультурные  мероприятия;

-взаимодействие с родительской общественностью.

Для решения данных задач проведены следующие мероприятия:

-педсоветы

-консультации,

-открытые мероприятия,

-музыкальные и физкультурные праздники и развлечения,

-работа с родителями,

-выставки,

-контроль и руководство.

Образовательная работа педагогического коллектива строилась на внедрении основной общеобразовательной программы дошкольного образования (ООП ДО), разработанная на основе примерной ООП ДО «От рождения до школы», под ред.Н.Е. Вераксы.

Был проведен ряд консультаций по организации и планированию образовательной деятельности в соответствии с ФГОС, В результате все воспитатели планировали ВОП в соответствии с ФГОС, используя комплексно-тематическое планирование и строили образовательный процесс на основе исследовательских и творческих проектов.

Система открытых мероприятий и консультаций была направлена на развитие познавательно-исследовательских  способностей детей,  развитие их речевой и эмоциональной сферы, а также на развитие творческого  потенциала педагогического коллектива.

В дошкольном учреждении стало хорошей традицией проведение смотров - конкурсов, цель которых – создание хорошей пространственной предметно-развивающей среды, обогащения деятельности воспитателей,  создание благоприятных условий для развития дошкольников. При планировании каждого конкурса ориентировались на возможность всего учреждения, уровень работы, индивидуальные возможности педагогов. Выбирали такие темы конкурсов, которые помогают педагогам расширить и углубить их знания в соответствии с годовыми задачами.

Созданная благодаря внедрению смотров-конкурсов предметная среда, позволяет педагогам эффективно осуществлять работу в рамках приоритетных направлений деятельности ДОУ.

**Кадровый состав ДОУ.**

Детский сад укомплектован педагогическими кадрами не полностью, имеется вакансия - инструктор по физической культуре.

 В настоящее время работает 6 воспитателей, 3 специалиста: музыкальный руководитель,  1 старший воспитатель и 1 заведующий.

Педагоги углубленно работают по реализации программ по самообразованию, оформляют портфолио. Один  педагог продолжает учиться заочно. Чтобы активизировать потребность молодых педагогов в приобретении новых знаний и умений, продолжаем внедрение технологии интегрированных занятий в ДОУ. Педагоги обмениваются опытом друг с другом, стремятся повысить свой профессиональный уровень, принимая участие в конкурсах, семинарах – практикумах.

Проблемы: 2 молодых педагога нуждаются в методической помощи при подборе дидактического материала и испытывают затруднения в организации НОД деятельности.

**Условия осуществления образовательного процесса.**

Предметно-развивающая среда в ДОУ проектируется и организуется в соответствии с ООП ДО, разработанная в соответствии с ФГОС и с учетом возрастных особенностей детей дошкольного возраста. Групповая комната распределена на игровые зоны. Групповое пространство доступно детям. Игровое оборудование необходимо пополнить игровым материалом (играми и игрушками), пособиями.

**Вывод**: В детском саду плохо оснащена материально-техническая база, предметно-развивающая среда в группах создана в соответствии с возрастными особенностями, но требует дополнения.

В соответствии с требованиями законодательства по охране труда систематически проводились разного вида инструктажи: вводный (при поступлении), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и техники безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях. В ДОУ имеются планы эвакуации, назначены ответственные лица за безопасность.

 В ДОУ создаются условия, обеспечивающие безопасную жизнедеятельность, как воспитанников, так и всех сотрудников учреждения.

 В детском саду организовано 4-разовое питание на основе примерного 10-дневного меню. В меню включены разнообразные блюда, необходимые для детского питания. Во время второго завтрака дети получают соки или фрукты.

**Режим дня. Непосредственная образовательная деятельность.**

  Воспитательно-образовательная деятельность строится на основе учебного плана, годового календарного учебного графика, основной общеобразовательной программы ДОУ, которые утверждаются на первом педагогическом совете. Нормы и требования к нагрузке детей, а также планирование учебной нагрузки в течение недели определено согласно СаНПиНа.

Результаты: продолжать проводить работу по внедрению ФГОС ДО.

**Укрепление здоровья и психическое развитие детей.**

Физическому воспитанию детей уделяем особое значение. Ежедневно во всех возрастных группах воспитатели проводят утреннюю гимнастику, дыхательную гимнастику, физминутки в НОД, прогулку в утренние и вечерние часы, упражнения после сна. Ежемесячно проводятся спортивные  досуги, праздники.

Заведующим МКДОУ  и старшим воспитателем осуществляется контроль за организацией двигательной деятельности в организованных формах деятельности (утренняя гимнастика, физкультурные занятия). Для профилактики простудных заболеваний воспитатели делают самомассаж. Также в группах проводят занятия валеологического цикла: «Я и мое здоровье»,  «Чистота-залог здоровья», «Жизнь без опасностей», «Я и мое тело», на которых формируют у детей навыки личной гигиены, учат бережно относиться к своему здоровью, знакомят с правилами безопасного поведения. Воспитатели также уделяют внимание здоровому образу жизни.  Проводят просветительную работу с родителями, чтобы сохранить и улучшить здоровье детей.

 Повысить профессиональный уровень педагогов позволяет изучение новинок методической литературы и статей в периодических печатных изданиях: «Дошкольное воспитание», «Ребёнок в детском саду», «Управление ДОУ»,  «Воспитатель ДОУ», «Старший воспитатель ДОУ», «Справочник руководителя ДОУ», «Дошкольное образование».

Дошкольное учреждение принимает активное участие в жизни района, педагоги участвуют в конкурсах.

**Наличие личного профессионального сайта**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО педагога, имеющего личный сайт или создавшего сайт с учениками, коллегами… | Название, адрес сайта |
| Афанасьева Дарья Александровна | darya.tka4yk@iclo4d.com |
| Шаманская Анна Иннокентьевна (персональная страница) | http://solnisko.ukoz.ru |
| Маркова Татьяна Юрьевна ( персональная страница) | tatyana2014.markova |

**Данные о педагогах, претендентах на участие в муниципальном конкурсе «Воспитатель года»**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО педагога, кв. категория, пед. стаж | Предмет преподавания |
| Маркова Т.Ю. | Старший возраст |

**Взаимодействие с родителями воспитанников**.

В ДОУ систематически ведется совместная работа педагогов и родителей. Родители всех возрастных групп принимали активное участие в конкурсах, ставших традиционными в нашем детском саду. Проведенное анкетирование  показало, что 99% родителей удовлетворены работой дошкольного учреждения. Положительными сторонами ДОУ считают доброжелательное отношение к детям педагогов и сотрудников, всестороннее развитие детей, работа по реализации проектов, работа сайта ДОУ и групп.

Результаты деятельности ДОУ в 2020-2021 учебном году показали, что основные задачи выполнены. Существенным достижением в деятельности педагогического коллектива стало значительное повышение методической активности педагогов. Результаты мониторинга воспитанников свидетельствует о положительной динамике в усвоении образовательной программы.

**Годовые задачи на 2021-2022 учебный год**

1. Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям как основа духовно- нравственного воспитания, через построение целостного педагогического процесса.
2. Совершенствовать работу по поддержанию творческой среды, развитию способностей каждого ребенка, стимулированию и выявлению достижений детей дошкольного возраста через создание единого образовательного пространства.

 **Основные направления работы на 2021-22 учебный год:**

1. Продолжать формировать первоначальные навыки финансовой грамотности у детей 5-7 лет через проектную деятельность.
2. Воспитывать позитивное отношение к жизни в социуме в процессе формирования нравственных качеств личности

**Цель:** построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

 Продолжать давать дошкольникам первичные финансовые и экономические представления:

- обогатить словарный запас дошкольников основными финансово-экономическими понятиями;

-способствовать формированию разумных экономических потребностей, умению соизмерять потребности с реальными возможностями их удовлетворения;

-способствовать формированию основных качеств по умению принятия самостоятельных решений.

|  |  |
| --- | --- |
| **I.** | **Организация работы с кадрами** |
| **1.****Повышение квалификации педагогов** |
| **1.1.** | Продолжать изучать документы и методическую литературу по дошкольному воспитанию, внедрять инновационные проекты и технологии. | в течениегода | Заведующий Пугач О.Н Ст. вос-ль   |
| **1.2.** | Совершенствовать профессиональное мастерство путем самообразования (иметь индивидуальный план самообразования). | в течение года. | Воспитателивсех возрастных групп |
| **1.3.** | Принимать участие в МО, семинарах, курсах. | в течениегода | Воспитатели всех возрастных групп |
| **1.4.** | Направить на курсы повышения квалификации педагогов. | в течениегода | Заведующий Пугач О.Н Ст. вос-ль |
| **1.5** | Подготовка и проведение аттестации педагогических работников. | В течение года | Заведующий Пугач О.Н Ст. вос-ль |
| **1.6** | Участие в районной конференции дошкольных работников | август | Заведующий Пугач О.Н. |

 **«Организационно-методическая работа»**

**Педагогические советы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1** | **Установочный****« Новый учебный год на пороге ДОУ »****Цель**: коллективно утвердить планы на новый учебный год. |    Август |  |
|  | 1.1Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. | Заведующий |
| 1.2 Утверждение  годового плана воспитательно- образовательной работы ДОУ  на 2021-2022 учебный год.  | Заведующийст. воспитатель |
| 1.3 Утверждение расписания непосредственной  образовательной деятельности по возрастным группам  и перспективных планов воспитателей и специалистов. |  Ст. воспитатель |
| 1.4  Итоги смотра по подготовке групп  к новому учебному году. | Ст. воспитатель |
|   | 1.5  Изучение материалов августовской конференции. | Заведующий  |
| **2** | **Педагогический совет № 2**Тема «Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям как основа духовно- нравственного воспитания, через построение целостного педагогического процесса».Цель: Систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам духовно-нравственного воспитания, средствами народной культуры.- Духовно- нравственное воспитание у дошкольников через приобщение к русской народной культуре. - Итоги тематического контроля «Оценка организации образовательной работы по приобщению детей к народным истокам русской народной культуры». - Практическая часть -Деловая игра. - Решение педсовета. |    Декабрь, 2-3 неделя |  ст. воспитательпедагоги групп |
|  |  |
| **3** | **Педагогический совет № 3**«Инновационный подход к созданию развивающей предметно-пространственной среды с учётом ФГОС».**Цель:** провести системный анализ педагогической деятельности по созданию и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФГОС.- Доклад «Состояние предметно-развивающей среды ДОУ. Обсуждение проблем и поиск их решения»;- Итоги тематического контроля «Организация предметно – развивающей среды в ДОУ в соответствии с ФГОС»; - Деловая игра «Знатоки ФГОС»; - Выступление воспитателей всех возрастных групп - самоанализ состояния РППС в группе (с презентацией).- Решение педсовета |   Март-апрель | Ст. воспвоспитатели групп |
|  | **Педагогический совет № 4****«Результативность работы за 2021-2022 учебный  год»****Цель:**проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов. |  |  |
|   | 1. Анализ  образовательной деятельности ДОУ  за 2021-2022 учебный год | Май | Заведующийст. воспитатель |
| 2.  Анализ мониторинга  развития детей | воспитатели групп |
| 3.  Анализ  готовности детей к школе | Воспитатели групп |
| 4. Анализ заболеваемости  детей и проведения оздоровительной работы за 2021-2022 учебный год. | Заведующий |
| 5. Отчет деятельности специалиста за 2021-2022 учебный год. | Специалист ДОУ |
|   | 6.  Утверждение плана  на летний оздоровительный период. |   | ЗаведующийСт. воспитатель |

 **Консультации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема консультации** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 23 | Адаптация ребенка в условиях ДОУ. Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФГОС.Консультация для воспитателей на тему «Предметно-развивающая среда ДОУ в условиях ФГОС ДО». | сентябрь | Восп-ль: Стешенко Н.В. Ст. воспитательСт. воспитатель |
| 567 |  «Народные подвижные игры как средство приобщения дошкольников к русской народной культуре»;«Приобщение дошкольников к национальной культуре и народным традициям через использование музейного пространства». | октябрь3-4 нед. | Ст.восп.Восп-ль  |
| 8  |  «Привитие любви к родному краю через культурно-историческое наследие»; «Обычаи, традиции и обряды русского народа»;«Приобщение детей к национальной культуре в условиях детского сада». | ноябрь |   |
|  9   |  «Как обучить детей финансовойграмотности?»«Формирование финансовойграмотности дошкольников в игровойдеятельности». | март |  Ст.воспитатель |
| 10 | Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе. | май | воспитатели |

**Семинары- практикумы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема семинара-практикума** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 |  «Дорога в волшебное царство русских традиций». | Ноябрь 4 неделя | Ст.воспит. |
| 2 | «Моделирование развивающей предметно-пространственной среды». | Март  | Ст.воспит. |
| 3 | «Развитие умственных способностей детей дошкольного возраста посредством логико-математических игр»- Значение логико-математических игр в умственном развитии детей- Характеристика головоломок, логико-математических игр.- Показ приемов работы с играми и дидактическим материалом к ним. | Апрель  |  |
| 3 | Решение педагогических ситуаций. |   | Ст. воспитатель |

**Открытые просмотры  педагогической деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
|   |  |   |  |
|  1 | **Методическая неделя**проверка всех групп уголка |  октябрь  | Ст. воспитатель, воспитатели групп |
| 2 | Просмотр занятий в группах  | ноябрь | Воспитатели групп  |
|  3 | Просмотр презентаций по группам |  Март-апрель | Ст. воспитатель,воспитатели ДОУ  |
| 4 | Просмотр финансовой деятельности в старше-подготовительной группе | апрель | Воспитатель  |

**Конкурсы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Сроки** |  |
| 1 | Осенняя фантазия | сентябрь |  |
|  | Олимпиада по тематике Года в России «Преданья старины глубокой…» | октябрь |  |
|  | Муниципальный детско-родительский конкурс «Зимние фантазии» | Декабрь - январь |  |
|  | Муниципальный профессиональный конкурс «Спецконспект» (по тематике Года в России) | Январь – февральмуз. руководители |  |
|  | Межмуниципальная интеллектуальная олимпиада для дошкольников «УмникУМ-2022» | Март - апрель |  |
|  | Муниципальная акция по ПДД «Зеленый огонек» | май |  |
|  | Муниципальный смотр-конкурс музеев «Русская изба» | май |  |

**Руководство и контроль над  педагогической деятельностью**

**Тематический контроль.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание** | **Цель** | **Срок** | **Ответственные** |
| Готовность детского сада к новому учебному году.  | 1.Создание благоприятных условий для воспитательно – образовательной работы с детьми.2.Оснащение материально-технической базы групп.3.Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы. | Август-сентябрь( 1 неделя) | Заведующий ДОУСтарший воспитатель |
| «Адаптация детей раннего возраста» | Выявить наиболееэффективные приёмы адаптациидетей раннего возраста в ДОУ. | Сентябрь-октябрь(1нед) | Старший воспитатель, восп-ли группы раннего возраста |
| тематический мониторинг**:** «Организация работы по приобщению детей дошкольного возраста к русской народной культуре и культурно-историческому наследию в ДОУ». | Цель: Анализ организации работы по приобщению детей дошкольного возраста к истокам русской народной культуры и культурно-историческому наследию в ДОУ  | октябрь | Старший воспитатель,   |
|  |  | апрель | Старший воспитатель, восп-ли групп |

**Работа в методическом кабинете**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание** | **Сроки** | **Ответст.** |
| **1** | - Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения образовательной работы в ДОУ в аспекте ФГОС.- Пополнение информационного стенда новинками (нормативные документы, методические рекомендации, педагогический опыт).- Составление планов работы воспитателей по самообразованию.- Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации - Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.) | **Сентябрь-октябрь** | **Ст. воспит**. |
|  |  |  |
| **3** | Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ в аспекте ФГОС.Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.) | **Октябрь-ноябрь** |
| **4** | - Изучение и подборка методической литературы, дидактических пособий по формированию финансовой грамотности детей дошкольного возраста. |  |
| **5** | Анализ диагностических карт детей дошкольного возраста.Составление годовых отчетов.Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.) | **Май** |   |

**Административно-хозяйственная работа**

|  |
| --- |
| **Административно-хозяйственная работа** |
| ***Организационные вопросы*** |
| Подготовка учреждение к началу нового учебного года: составление актов о готовности ДОУ к началу учебного года. (Госпожнадзор, ГЦГСЭН, теплосети) | Август  | Заведующий ДОУЗавхоз  |
| Работа по составлению нормативных документов и локальных актов по административно-хозяйственной части.  | Сентябрь  | Заведующий ДОУЗавхоз |
| ***Обеспечение безопасности образовательного процесса*** |
| Издание приказа об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму) | Сентябрь  | Заведующий ДОУ |
| Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада, МТБ и ПРС учреждения. | В течение года | Заведующий ДОУ |
| Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса. | В течение года | Заведующий ДОУ |
| Проведение инструктажей (ОЖЗД, действие в условиях ЧС) | По плану | Заведующий ДОУ |
| Оперативный контроль «Соблюдение требований к безопасности образовательного процесса» | Октябрь Февраль Июнь  | Заведующий ДОУ |
| Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса | В течение года | Заведующий ДОУ |
| Планирование и организация работы по формированию у дошкольников основ безопасного поведения дома, на улице и в природе | Август  | Воспитатели групп |
| Уроки безопасности для дошкольников (по плану)- цикл занятий по ОБЖ- цикл занятий по ЗОЖ- цикл занятий по ПДД - цикл занятий по ППБ | В течение года | Воспитатели групп |
| Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану ГОЧС) | В течение года  | Заведующий ДОУ |
| Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуацияхс просмотром фильма | В течение года  | Воспитатели групп |
| Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы | В течение года | Воспитатели групп |
| ***Работа по благоустройству территории ДОУ*** |
| Проведение субботников | Май Октябрь  | Завхоз  |
| Обрезка деревьев и кустарников | апрель | Завхоз  |
| Оформление участков  | Декабрь Май  | Завхоз воспитатели |
| Завоз песка | Июнь  | Завхоз  |
| ***Обновление материально-технической базы. Подготовка к ремонту групповых и других помещений.*** |
| Пополнение развивающей среды групп, кабинетов специалистов, дидактическими пособиями, игрушками, оборудованием. | В течение года | Заведующий ДОУЗавхоз |
| Приобретение и обновление * Спец одежды
* Технического инвентаря
* Спортинвентаря
* Канцтоваров
* Сантехники
* Посуды
 | В течение года по мере поступления денежных средств | Заведующий ДОУЗавхоз |
| Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы и методико-дидактическими пособиями  | В течение года | Ст воспитатель |

**Утверждаю**

 Заведующий МКДОУ «Солнышко»

  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Пугач О.Н.

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**План работы по профилактике детского дорожно-траспортного травматизма**

**МКДОУ “Солнышко” с.Ключи-Булак**

**Работа с педагогическим коллективом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название мероприятий** | **Форм** | **Сроки** |
| **1** | Педагогическая диагностикаЦель: Определение уровня умений и знаний детей по правилам безопасного поведения на улице | Диагностика детей | Сентябрь  |
| **2** | Просмотр уголков по ПДД в группах.Цель: Проанализировать соответствие уголков безопасности следующим критериям:-        Соответствие возрасту;-        Разнообразие дидактического и игрового материала;Эстетика оформления. | Взаимопосещения  | Сентябрь |
| **3** |  Методическая неделя «Дорожная азбука»Цель: Повышение педагогического мастерства воспитателей по проблеме; систематизация знаний педагогов по профилактике ДДТТ  | 1. Консультация для воспитателей«Основные разделы программы по обучению детей ПДД. Их реализация через разные виды детской деятельности в разных возрастных группах» 2. «Организация работы по обучению дошкольников правилам дорожного движения» | Октябрь |
|  |  |  |  |
|  | Неделя безопасности ПДД | Инструктаж с родителями по правилам безопасного поведения на дорогах в зимнее время. | Январь |
| **6** | Неделя безопасности ПДД | Практические игры на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения. | Апрель |
| **8** | Выявление результативности работы по проблеме. | Выборочный контроль | Май |

**Работа с родителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Форма** | **Сроки** |
| 1 | Изучение обязанностей пешеходов | Стендовая консультация | Сентябрь |
| 2 | Ребёнок в автомобиле | Стендовая консультация | Октябрь |
| 3 | Оперативная сводка о состоянии ДДТТ в Иркутской области, Братском районе | Наглядная информа­ция | Ежеквар­тально |
| 4 | «Моя улица» | Конкурс рисунков | Март |
| 5 | Работа детского сада по профилактике ДДТТ ( сюжетно-дидактические игры) | День открытых дверей | Апрель |

**Работа с детьми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Форма** | **Сроки** |
| 1 | Диагностика по выявлению уровня знаний по ПДД.Целевые прогулки к перекрёстку. «Устройство улицы». Сигналы светофора. Игры с макетом улицы. | 2 мл., средняя, старше- подготовительная  | Сентябрь |
| 2 | Беседа «Мы идём в детский сад» (безопасный путь). Развлечение “В гостях у дорожных знаков” (игры, ребусы, загадки) | Старше-подготовительная  | Октябрь |
| 3 | Игротека «Дорожная азбука». Игры «Подбери знаки», «Нарисуй знаки», «Запрещается-разрешается» и др. |  2 мл., средняя, старше-подготовительная  | Октябрь |
| 4 | «Участники дорожного движения». Беседы, игровые и проблемные ситуации о правилах поведения на улице.Конкурс рисунков среди семей воспитанников “Моя улица”. | 2 мл., средняя, старше-подготовительная | Ноябрь |
| 5 | Игротека «Дорожная азбука». Игры «Перейди правильно улицу», «Дорожное лото» и др. | 2 мл., средняя, старше-подготовительная | Ноябрь |
| 6 | «Средства передвижения» — игры на классификацию транспорта. Конкурс рисунков “Транспорт на улицах нашего села.” | 2 мл., средняя, старше-подготовительная | Декабрь |
| 7 | Игры с макетом улицы. Чтение литературы по ПДД. Литературная викторина.Проблемные ситуации «Что было бы, если на светофоре всегда горел красный свет» и т. д. | 2 мл., средняя, старше- подготовительная | Январь |
| 8 | Викторина «Что? Где? Когда?» | 2 мл., средняя, старше-подготовительная | Февраль |
| 9 | Развлечение по закреплению знаний детей о правилах дорожного движения «Дорожная Азбука». | средняя, старше-подготовительная | Апрель |

**Утверждаю**

Заведующий МКДОУ «Солнышко

       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Пугач О.Н.

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**План мероприятий по пожарной безопасности  на 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответственный за выполнение** |
| 1 | -Инструктивно- методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности.-Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми. | Сентябрь    В течение года | ЗаведующаяСт. воспитатель,   Воспитатели групп |
| 2 | Встреча с пожарными ПЧ, экскурсия в пожарную часть. | В течение года | Ст. воспитатель,Воспитатели групп |
| 3 | - Выставка  детских рисунков «Спичка- невеличка « | Ноябрь |  Воспитатели групп |
| 4 | -Консультирование  родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников. | Декабрь |  Воспитатели групп |
| 5 | Приобретение дидактических пособий, игр , методической детской литературы по пожарной безопасности. | В течение года | Ст. воспитатель,Воспитатели групп |
| 6 | -Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: « При пожаре не зевай , огонь водою заливай». | Февраль Март |  Воспитатели групп |
| 7 | -Организация и проведение игр по теме « Если возник пожар» для детей старшего возраста. | Апрель | Воспитатели групп |
| 8 | -Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности.-Информация для родителей( инструкции ) Беседы с детьми « Служба 01 всегда на страже». | Май | Ст. воспитатель Воспитатели групп |

**Утверждаю**

Заведующий МКДОУ «Солнышко»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Пугач О.Н.

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности**

**на 2021-2022  учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | **Ответственный за выполнение** |
| 1 | -Инструктивно- методическая консультация с педагогическими работниками по  ОБЖ -Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры ,развлечения поОБЖ | Сентябрь В течение года | ЗаведующаяСт. воспитатель Воспитатели групп |
| 2 | Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме « Здоровье и болезнь» | Октябрь | Старшая медицинскаясестра |
| 3 | - Выставка  детских рисунков « Витамины и здоровый организм» | Ноябрь |  Воспитатели групп |
| 4 | -Консультирование  и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах. | В течение года |  Воспитатели групп |
| 5 | -Приобретение дидактических пособий, игр , методической детской литературы  по ОБЖ | В течение года | Ст. воспитатель,Воспитатели групп |
| 6 | -Оформление информационно- медицинской  консультации для родителей«Личная гигиена» | В течении года | Старшая медицинскаясестра |
| 7 | -Оборудование и обновление детских прогулочных площадок. | Апрель | Воспитатели групп |
| 8 | -Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период.-Информация для родителей( инструкции )-Беседы с детьми:« Ядовитые растения вокруг нас», « Здоровая пища», « Опасные предметы дома», « Игры на воде», « Витамины  полезные продукты» | Май   | Ст. воспитатель   Воспитатели групп |